R A D A
GMINY DYDNIA
woj. podkarpackie

UCHWAŁA NR V/32/2011
RADY GMINY DYDNIA Z DNIA 25.02.2011 R.

w sprawie określenia szczegółowych zasad , sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny , przypadających Gminie Dydnia i jej jednostkom organizacyjnym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach , w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazanie organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 , poz. 1591 z późn. zm.) raz art. 59 ust. 2 z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy Dydnia

uchwala co następuje :

§ 1

1. Określa się szczegółowe zasady , sposób i tryb umarzania , rozkładania na raty lub odraczania terminu zapłaty należności pieniężnych , mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Dydnia lub jej jednostkom organizacyjnym .
2. Przez należności pieniężne , rozumie się należności wymagalne (zaległe) , przysługujące z danego tytułu od jednego dłużnika będącego osobą fizyczną , prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej , obejmujące należność główną i należności uboczne , ustalone na dzień umorzenia lub udzielenia innej ulgi .
3. Umorzenie należności w przypadku , gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby może nastąpić tylko wtedy , gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych .

§ 2

1. Należność pieniężna może zostać umorzona w całości lub części , jeżeli :
   1) na skutek rozwiązania , likwidacji lub upadłości dłużnik będący przedsiębiorcą został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych i jego majątek nie wystarcza na pokrycie ciążących na nim wierzytelności , a odpowiedzialność z tytułu zaciągniętych zobowiązań nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie ;
   2) nie można ustalić osoby dłużnika lub dłużnik zmarł , nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego , których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 złotych ;
   3) ściąganie należności zagraża ważnym interesom , a w szczególności egzystencji dłużnika będącego osobą fizyczną ;
   5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie , że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne ;
   6) należność jest mniejsza lub równa wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji ;
   7) umorzenie należności jest uzasadnione ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi .
2. Umorzenie może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu , jeżeli podstawy umorzenia , o których mowa w ust. 1 , potwierdzone są dokumentami dołączonymi do wniosku lub znajdują się w posiadaniu organu uprawnionego .

3.Jeżeli umorzenie obejmuje część należności , wyznacza się termin zapłaty pozostałej do uregulowania części należności . W takim przypadku poucza się dłużnika , iż niedotrzymanie terminu zapłaty pozostałej części należności może skutkować odstąpieniem od umorzenia .

§ 3

1. Na wniosek dłużnika można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności , a także

rozłożyć na raty płatność całości lub części należności , jeżeli przemawiają za tym względy społeczne lub gospodarcze , a w szczególności udokumentowane trudności płatnicze dłużnika .

2. Od należności , której termin zapłaty odroczono lub którą rozłożono na raty , nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty udzielenia ulgi do upływu ustalonych terminów zapłaty .
3. Okres spłaty należności uzależniony jest od sytuacji finansowej dłużnika oraz wysokości zadłużenia .
4. Należność staje się natychmiast wymagalna jeżeli :
   1) dłużnik nie spłaci należności w odroczonym terminie ;
   2) dłużnik nie spłaci którejkolwiek z rat ;
   3) zostanie ustalone , że dowody na podstawie których organ uprawniony złożył oświadczenie o udzieleniu ulgi , okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi .

§ 4

1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami ubiegającymi się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych , stosowanie ulgi stanowić będzie pomoc publiczną , a udzielenie jej następuje w ramach pomocy de minimis z uwzględnieniem warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L 379 z dnia 28.12.2006 r.) oraz przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L z 2007 r. Nr 337 poz. 35) .
2. Łączna kwota pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy , o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 1 .
3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu , niezależnie od organu , który tej pomocy udzielił .
4. W celu uzyskania pomocy , o której mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi pomocy :
   - zaświadczeń lub oświadczeń , o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Z 2007 r. Nr 59 , poz. 404 z późn. zm.) ,
   - informacji o każdej innej niż de minimis pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych , na które udzielona jest pomoc na podstawie uchwały ,
   - informacji o której mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810) ,
   - oświadczenia o lokalizacji wykonywanej działalności i kategorii podmiotów korzystających z usług wykonywanych przez przedsiębiorców .

§ 5

1. Do umarzania , odraczania terminów spłat całości lub części należności , rozłożenia płatności całości lub części na raty upoważnieni są :
   1) Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom , jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 200 złotych ,
   2) Wójt Gminy w odniesieniu do należności przypadających gminie (jednostkom organizacyjnym) jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 10.000 złotych ,
   3) Wójt Gminy w odniesieniu do należności przypadających gminie i jej jednostkom

organizacyjnym – po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Rady Gminy właściwej do spraw budżetu , jeżeli należność główna przekracza kwotę 10.000 złotych .

2. Przez wartość należności , o której mowa w ust. 1 rozumie się należność główną wraz z należnościami ubocznymi

§ 6

Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje w formie pisemnego oświadczenia woli (zarządzenia) , które powinno wskazywać : osobę dłużnika , podstawę umorzenia , datę zarządzenia , terminy płatności przy rozłożeniu na raty lub odroczeniu terminu płatności .

§ 7

Udzielanie ulg w spłacie należności następuje po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego , za wyjątkiem przypadku określonego w § 2 ust. 1 pkt. 6 .

§ 8

Traci moc Uchwała Nr XXXVII / 281 / 2006 Rady Gminy Dydnia z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych przypadających jednostkom organizacyjnym Gminy Dydnia , do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności .

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego .

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
mgr Piotr Szul